



Inspectierapport

De Wiebelwagen B.V. (KDV)

Hootsenstraat 24

6744 AJ Ederveen

Registratienummer 211292059

Toezichthouder:	Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden
In opdracht van gemeente:	Ede
Datum inspectie:	07-01-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	24-01-2022

Veiligheids- en Gezondheidsregio



Gelderland-Midden

GGD

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	7
Overzicht getoetste inspectie-items	9
Pedagogisch klimaat.....	9
Personeel en groepen	10
Gegevens voorziening	12
Opvanggegevens	12
Gegevens houder.....	12
Gegevens toezicht	12
Gegevens toezichthouder (GGD)	12
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	12
Planning	12
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De toezichthouder heeft dit onderzoek uitgevoerd volgens risicogestuurd toezicht. Dat betekent dat niet alle voorwaarden zijn beoordeeld.

Op basis van een risicoprofiel en de inspectiegeschiedenis heeft de toezichthouder de inhoud van het onderzoek bepaald.

Onderstaande onderwerpen zijn tijdens dit onderzoek onderzocht en beoordeeld: pedagogisch klimaat en personeel & groepen.

Als gevolg van de lockdown door Covid-19 heeft dit onderzoek niet op de locatie plaatsgevonden.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van dit onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum (en de inspectiegeschiedenis), volgen de belangrijkste bevindingen. U leest de bevindingen in dit rapport.

Feiten over het kindercentrum

Kinderdagverblijf De Wiebelwagen is onderdeel van een organisatie die sinds 2009 kleinschalige, Christelijke, kinderopvang biedt. Er zijn momenteel vier vestigingen: twee in Ederveen (KDV en BSO) en twee in Leusden (KDV en BSO). Kinderdagverblijf De Wiebelwagen te Ederveen is gevestigd midden in een woonwijk in Ederveen. Het KDV heeft een babygroep, peutergroep en een peuterplusgroep.

Onderzoek geschiedenis

- Tijdens de jaarlijkse onderzoeken van zowel 2018, 2019 als 2020 voldeed de houder aan alle getoetste voorwaarden.
- Tijdens het incidentele onderzoek van november 2020 voor het uitbreiden van het aantal kindplaatsen voldeed de houder aan de getoetste voorwaarden;
- Tijdens het jaarlijks onderzoek van 2021 voldeed de houder, na herstelaanbod, aan de getoetste voorwaarden.

Bevindingen op hoofdlijnen

In verband met de geldende maatregelen door corona heeft dit jaarlijkse onderzoek niet op de locatie plaatsgevonden. Door telefonische gesprekken met een beroepskracht en de pedagogisch beleidsmedewerker en een documentenonderzoek is de toezichthouder tot onderstaande bevindingen gekomen.

Conclusie

De conclusie is dat KDV de Wiebelwagen aan de getoetste voorwaarden van de Wet kinderopvang voldoet.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

De houder hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan (versie 2021), waarin het binnen de organisatie geldende beleid staat. Het pedagogisch beleid geeft een beschrijving van onder andere:

- De manier waarop de houder en de beroepskrachten invulling geven aan aspecten van verantwoorde kinderopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- De manier waarop de houder en de beroepskrachten de ontwikkeling van het kind volgen en stimuleren.
- De manier waarop de houder aan de ouders en de kinderen bekend maakt wie de mentor van het kind is. En de manier waarop de mentor de informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt.
- De taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de opvang kunnen uitvoeren. En de manier waarop de houder hen hierbij begeleidt.

Naast dit beleidsplan gebruikt KDV de Wiebelwagen ook het OuderABC (versie 2022); hierin staan de zogenoemde huisregels, afspraken in de dagelijkse praktijk, zoals ze gelden per locatie.

De houder draagt er zorg voor dat door de beroepskrachten volgens het pedagogisch beleid wordt gehandeld. Dit blijkt uit het gesprek met de beroepskracht. Zij kan verwoorden met welke visie zij werken en geeft daarbij passende voorbeelden. Uit het gesprek met de beroepskracht blijkt dat zij op de hoogte is van de inhoud van het beleid.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, dient de houder zorg te dragen dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;

- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden, en
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

De toezichthouder heeft geen observatie in de praktijk uitgevoerd. In plaats daarvan heeft een telefonisch interview met een beroepskracht plaatsgevonden. De pedagogische praktijk is dus niet geobserveerd.

De toezichthouder heeft op grond van dit interview de keuze gemaakt een algemene beschrijving te geven over wat de beroepskracht telefonisch aangeeft ten aanzien van de pedagogische praktijk.

Emotionele veiligheid

De beroepskracht vertelt dat ieder kind echt gezien wordt. Ze legt uit dat ieder kind mag zijn wie hij/zij is en dat daar veel aandacht voor is. Door in te spelen op deze individuele behoeftene en er (fysiek) voor de kinderen te zijn zorgt ervoor dat de kinderen zich emotioneel veilig voelen bij de beroepskrachten.

Er is een vast dagritme op het kinderdagverblijf. De dagelijkse routines en activiteiten worden in een herkenbare en vertrouwde volgorde aangeboden, wat houvast biedt voor kinderen.

Sociale competentie

Het samenspel tussen de kinderen wordt bevorderd door bijvoorbeeld kinderen in groepjes in een speelhoek te laten spelen. De samenstelling tussen de kinderen wordt afgewisseld, zodat kinderen leren ook met andere kinderen samen te spelen. De beroepskracht benadrukt dat zij het belangrijk vinden dat de kinderen wordt geleerd elkaar te helpen. Zij geeft diverse voorbeelden uit de praktijk, waaronder dat de grotere kinderen de kleinere kinderen helpen tijdens het eet- en drinkmoment met bijvoorbeeld een beker aan te geven.

Persoonlijke competentie

De beroepskrachten geven aan dat er veel aandacht is van het vergroten van de zelfstandigheid van kinderen. De kinderen wordt onder andere geleerd zelf de jas aan te trekken.

Tijdens het spel proberen de beroepskrachten kinderen uit te dagen in hun spel. Zij geeft hier passende praktijkvoorbeelden bij.

Er is aandacht voor de taalontwikkeling van kinderen. Er worden boekjes gelezen en liedjes gezongen. Daarnaast worden kinderen door de beroepskracht uitgedaagd zelf iets te vertellen, doordat zij gerichte vragen stelt.

Conclusie

Ondanks dat de toezichthouder geen oordeel heeft gegeven, wordt verwacht dat op basis van dit onderzoek de pedagogische praktijk op deze locatie redelijkerwijs in overeenstemming is met de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (beroepskracht + pedagogisch beleidsmedewerker/coach)
- Informatiemateriaal voor ouders (OuderABC versie 2022)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2021)

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beroepskrachten (12), de pedagogisch beleidsmedewerker (1) en de stagiaires (5) hebben zich geregistreerd in het Personenregister Kinderopvang. Zij zijn ook gekoppeld aan de houder.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Opleidingseisen

De beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker hebben een passend diploma zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft een urenverdeling van de pedagogisch beleidsmedewerker opgesteld. Hieruit blijkt dat:

- de urenverdeling jaarlijks, per kindercentrum en schriftelijk is opgesteld.
- de houder deze urenverdeling per kindercentrum inzichtelijk maakt voor beroepskrachten en ouders.
- de houder in de urenverdeling duidelijk een verschil maakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coachingsuren per locatie.
- dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt.

De toezichthouder heeft de urenverdeling van 2022 voor KDV de Wiebelwagen (Ederveen) beoordeeld.

De houder heeft voor deze locatie aangegeven dat er 60 uren beleidsvoornemens zijn opgenomen voor 2022. De houder heeft voor 2022 6,8 uur coaching per bij de houder werkzame beroepskracht ingepland.

Op basis van documenten blijkt dat er in 2021 voldoende uren aan beleid zijn besteed. En dat er voldoende uren aan coaching per beroepskracht zijn ingezet.

Uit gesprek met beroepskracht blijkt dat zij in 2021 zijn gecoacht door een pedagogisch beleidsmedewerker/coach. Eveneens heeft een gesprek met de pedagogisch beleidsmedewerker/coach plaatsgevonden. Coaching vond plaats door middel van coaching-on-the-job en diverse (scholings)bijeenkomsten voor de beroepskrachten.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (beroepskracht + pedagogisch beleidsmedewerker/coach)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2021)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Coach & ZO + urenverantwoording)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none">- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: De Wiebelwagen B.V.
Website	: http://www.dewiebelwagen.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000010532242
Aantal kindplaatsen	: 45
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Andriesa Maria den Hartog
Website	: www.dewiebelwagen.nl
KvK nummer	: 09197230
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden
Adres	: Postbus 5364
Postcode en plaats	: 6802 EJ Arnhem
Telefoonnummer	: 0800-8446000
Onderzoek uitgevoerd door	: Femke Meenhorst

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Ede
Adres	: Postbus 9022
Postcode en plaats	: 6710 HK EDE GLD

Planning

Datum inspectie	: 07-01-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 21-01-2022
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 24-01-2022

Verzenden inspectierapport naar houder : 24-01-2022
Verzenden inspectierapport naar : 24-01-2022
gemeente
Openbaar maken inspectierapport : 31-01-2022

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.